

Принято

Педагогическим советом

Протокол № _____

От «___» _____ 2023 г.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 55AC53F292B7B143E8801372FF1116F8

Владелец: Алендукова Элли Махмутовна

Действителен с 27.02.2023 до 22.05.2024

Утверждаю

Директор МБОУ

«Новосуркинская ООШ»

Алендукова Э.М..

Введено в действие приказом

№ _____ от «___» _____ 2023 г.

**Положение
о школьном театре
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Новосуркинская основная общеобразовательная школа» Альметьевского
муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБОУ «Новосуркинская ООШ», во исполнение пункта 3 Протокола заседания Совета Министерства просвещения РФ по вопросам создания и развития школьных театров в образовательных организациях субъектов Российской Федерации от 24.03.2022 № 1.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность школьного театра МБОУ «Новосуркинская ООШ».

1.3. Школьный театр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы.

1.4. Школьный театр возглавляет руководитель театра из педагогического состава МБОУ «Новосуркинская ООШ», назначенный руководителем образовательного учреждения.

2. Цель и задачи деятельности школьного театра

2.1. Цель школьного театра – совершенствование системы духовно-нравственного и эстетического воспитания, и создание условий для реализации творческого потенциала обучающихся.

2.2. Задачи школьного театра:

создание условий для комплексного развития творческого потенциала школьников, формирование общей эстетической культуры;

оказание помощи обучающимся в самовыражении и самопрезентации;

организация культурно-массовых мероприятий, постановка и показ учебных спектаклей, концертных программ, творческих мастерских по различным дисциплинам, выполнение индивидуальных проектов обучающихся;

организация внеурочной деятельности обучающихся;

предоставление обучающимся возможности обучения актерскому мастерству, сценической речи, основам игры на музыкальном инструменте, концертмейстерской работе;

организация досуга школьников в рамках содержательного общения;

закрепление знаний и практических навыков, получаемых обучающимися в ходе образовательного процесса по формированию ключевых компетенций: умений учиться, сотрудничать и работать с информацией;

продвижение традиционных ценностей, патриотическое воспитание театральными средствами;

осуществление сотрудничества с другими творческими объединениями образовательных организаций, и организаций культуры, в том числе в рамках сетевого взаимодействия.

3. Организация деятельности школьного театра

3.1. Школьный театр функционирует в течение всего учебного года, а также в каникулярное время.

3.2. Деятельность школьного театра организуется в формах учебных занятий – групповых и индивидуальных, тренингов, творческих мастерских, индивидуальных проектов, спектаклей, концертов, постановок, проектов, социальных практик.

3.3. Занятия в школьном театре проводятся: репетиции – кабинет руководителя школьного театра, генеральные репетиции и выступления – актовый зал.

- 3.4. Возраст участников школьного театра: от 7 до 16 лет.
- 3.5. Занятия в школьном театре проводятся по группам или всем составом, а также индивидуально.
- 3.5.1. Предельная наполняемость групп не более 15 человек.
- 3.5.2. Группы обучающихся могут быть одновозрастными и разновозрастными.
- 3.6. Продолжительность и периодичность занятий в школьном театре определяются учебным планом соответствующей образовательной программы, и расписанием занятий.
- 3.7. В работе школьного театра, при наличии условий и согласования руководителя театра (ответственного педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагогические работники МБОУ «Новосуркинская ООШ» без включения в основной состав.
- 3.8. Содержание деятельности школьного театра определяется соответствующей образовательной программой, реализуемой в театре.
Дополнительная общеразвивающая программа, реализуемая в школьном театре, разрабатывается педагогическими работниками по запросам участников образовательных отношений, с учетом национально-культурных традиций и мероприятий, проводимых на различных уровнях, и утверждается приказом руководителя МБОУ «Новосуркинская ООШ».
- 3.9. Педагог, реализующий дополнительную общеразвивающую программу на базе школьного театра, выбирает по своему усмотрению образовательные технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся.
- 3.10. Учет образовательных достижений обучающихся в школьном театре производится в портфолио обучающихся.
- 3.11. Руководителем школьного театра назначается педагог дополнительного образования в соответствии с приказом МБОУ «Новосуркинская ООШ».

4. Контроль за деятельностью школьного театра

- 4.1. Общее руководство и контроль за деятельностью школьного театра осуществляет руководитель МБОУ «Новосуркинская ООШ».
- 4.2. Непосредственное руководство школьным театром осуществляет его руководитель.
- 4.3. В целях обеспечения деятельности школьного театра его руководитель:
участвует в разработке образовательных программ, реализуемых в школьном театре;
ведет регулярную творческую и учебно-воспитательную деятельность на основе учебного плана образовательной программы;
разрабатывает расписание занятий школьного театра;
формирует репертуар с учетом актуальности, тематической направленности, мероприятий, проводимых на общефедеральном, региональном и муниципальном уровнях;
готовит выступления, спектакли, театральные перфомансы, обеспечивает участие обучающихся в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях;
представляет отчеты о результатах деятельности школьного театра за отчетные периоды.

5. Материально-техническая база школьного театра и его финансовое обеспечение

- 5.1. Помещения для работы школьного театра, а также необходимое оборудование, инвентарем и материалами предоставляет руководство МБОУ «Новосуркинская ООШ» в установленном порядке.
- 5.2. Руководитель школьного театра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы учреждения.

Лист согласования к документу № 498 от 17.11.2023
Инициатор согласования: Алендукова Э.М. Директор
Согласование инициировано: 17.11.2023 11:32

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Алендукова Э.М.		 Подписано 17.11.2023 - 11:32	-